

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN UNTUK MEMINDAHMILIK / MENGGADAI / MEMAJAK KE ATAS
TANAH YANG MEMPUNYAI SEKATAN DI BAWAH SEKSYEN 120 KTN 1965 / SEKSYEN 13A ERM 1930 /
SEKSYEN 104 ETK 1938
PEJABAT TANAH DAN JAJAHAN PASIR MAS**

PEMINDAHMILIK / TUAN TANAH

1. Surat permohonan rasmi Tuan Tanah (/)
2. Biodata pemindahmilik dan penerima pindahmilik ()
(Borang diberi oleh PTJPM)
3. Cabutan hakmilik asal (**sila beli di kaunter pendaftaran :RM 30.00**) (/)
4. Salinan kad pengenalan tuan tanah (/)
5. Salinan surat beranak tuan tanah ()
6. Salinan kad pengenalan@ sijil mati ibubapa ()
7. Salinan kad pengenalan suami /isteri tuan tanah ()
8. Salinan geran tanah berkenaan (/)
9. Salinan resit hasil tahun semasa (**sila cetak di kaunter hasil**) (/)
10. Salinan cukai Bandar tahun semasa ()
11. Salinan Surat Kuasa Wakil (**jika menggunakan SKW**) ()

PENERIMA PINDAHMILIK / PEMBELI / PENERIMA PAJAKAN / GADAIAN

1. Salinan kad pengenalan (/)
2. Salinan sijil kelahiran / surat beranak (/)
3. Salinan kad pengenalan / surat mati ibubapa penerima (/)
4. Salinan kad pengenalan suami / isteri penerima (/)
5. Surat sumpah bapa lahir di Kelantan (**jika bapa sudah meninggal dunia**) ()
6. Surat dari Majikan, Rekod Perkhidmatan, Surat Beranak anak yang lahir di Kelantan, Surat Nikah dan lain-lain dokumen pengesahan.
- perlu juga disertakan Surat Akuan Sumpah daripada orang yang mengenali pemohon (Penghulu / Penggawa / jiran / kawan), Perakuan Taraf dan Surat Berhenti Sekolah.
(jika penerima pindahmilik bukan Anak Kelantan)
7. Salinan kad pengenalan Ahli Lembaga Pengarah, MOA, AOA Resolusi, Form 44, 24, 49, Profail Syarikat, Company Secretary Certificate dan dokumen-dokumen berkenaan dari Syarikat
(Bagi permohonan untuk syarikat)
8. Surat Kebenaran / Kelulusan Bank / Kelulusan orang yang berkepentingan ()
(Bagi yang ada gadaian / kaveat)

**** SILA PASTIKAN SEMUA DOKUMEN SALINAN FOTOSTAT DISAHKAN OLEH PEGAWAI GRED A SAHAJA**

Bayaran permohonan dan deposit di bawah Kaedah Tanah Kelantan (Kaedah 21) :

BIL	URUSAN	BAYARAN							
		PINDAHMILIK SEKSYEN 13A	ITEM	PINDAHMILIK SEKSYEN 104	ITEM	GADAIAN SEKSYEN 120	ITEM	E-CONSENT	ITEM
1	MEMFAIL	RM300.00	68(a)	RM200.00	67(a)	RM100.00	79(a)	RM100.00	79(a)
2	DEPOSIT (PER HAKMILIK)	RM500.00	68(b)	RM400.00	67(b)	RM150.00	79(b)	RM150.00	79(b)
3	AKUAN SUMPAH (SATU AKUAN SUMPAH)	RM80.00	54	RM80.00	54	RM80.00	54	RM80.00	54
4	NOTIS (SEORANG)	RM15.00	61	RM15.00	61	RM15.00	61	RM15.00	61

Nama Pemilik :
No. Kad Pengenalan:
Alamat :
.....
No. Telefon :
Tarikh :

Ke majlis,
Yang Amat Berusaha,
Tuan Pentadbir Tanah,
Pejabat Tanah dan Jajahan
PASIR MAS.

Tuan,

**PERMOHONAN UNTUK MEMINDAHMILIK / MENGGADAI / MEMAJAK KE ATAS TANAH YANG MEMPUNYAI
SEKATAN DI BAWAH SEKSYEN 120 KTN 1965 / SEKSYEN 13A ERM 1930 / SEKSYEN 104 ETK 1938**

NO. HAKMILIK :
LOT / PT :
MUKIM :

Dengan hormatnya saya seperti nama dan alamat di atas, memohon jasa baik tuan bagi maksud di atas :

2. Saya bercadang untuk memindahmilik / menggadai / memajak tanah ini kepada **penama / penerima** berikut :

Bil	Nama Penama / Penerima	No. Kad Pengenalan	Bahagian Yang Diterima

3. Bersama-sama ini disertakan dokumen-dokumen yang diperlukan sebagaimana lampiran berkembar.
Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....

Nama Pemilik :

No. K/P :

**BIODATA PERMOHONAN KEBENARAN MEMINDAHMILIK/MENGGADAI/MEMAJAK KE ATAS HAKMILIK
TANAH DI BAWAH SEKSYEN 120 KTN 1965/SEKSYEN 13A ERM 1930 DAN SEKSYEN 104 ETK 1938**

(Untuk Kegunaan Pejabat)

Tarikh:

Bilangan Rujukan Fail : PTPM / /

Tarikh:

.....
Pentadbir Tanah
Jajahan Pasir Mas
Kelantan

BUTIR-BUTIR TANAH YANG HENDAK DIPINDAHMILIK / DIGADAI / DIPAJAK (sebagaimana di atas geran)

1. No. Hakmilik : _____
2. No. Lot / PT : _____
3. Mukim : _____
4. Tempat : _____
5. Keluasan : _____
6. Daerah : _____
7. Jenis Kegunaan Tanah : _____
8. Syarat Nyata : _____
9. Sekatan-sekatan Kepentingan : _____
10. Lokasi Tanah : _____

11. Tanah Dalam Rizab Melayu dan Dalam / Luar Kawasan Majlis Daerah Pasir Mas
12. Apa yang ada di atas tanah : _____
13. Bahagian tanah yang hendak dipindahmilik : _____
14. Latar belakang tanah : _____
15. Bayaran Hasil Tanah Semasa : Resit No : _____
16. Bayaran cukai Bandar Tahun Semasa: Resit No: _____

PERMOHONAN KEBENARAN MENGGADAI TANAH *(Jika berkenaan)*

1. PEMINJAM DAN PEMEGANG GADAIAN

PERIHAL	PEMINJAM	PEMEGANG GADAIAN
Nama		
No. Kad Pengenalan / No. Syarikat		
Alamat		
Taraf Kerakyatan	Melayu Anak Kelantan / Bukan Melayu Bukan Anak Kelantan	

2. GADAIAN DAN PINJAMAN

- 2.1 Tujuan Gadaian : _____
- 2.2 Jumlah Pinjaman : _____
- 2.3 Nama Peminjam : _____
- 2.4 Tempoh Pinjaman : _____
- 2.5 Pinjaman telah diluluskan / belum : _____

1 MAKLUMAT-MAKLUMAT MENGENAI PINDAHMILIK

- 1.1 Hubungan Pemilik dengan Penerima Milik : _____
- 1.2 Jual beli atau pemberian percuma : _____
- 1.3 Harga Jualan : _____
- 1.4 Adakah Surat Perjanjian dibuat : Ada / Tiada : _____
- 1.5 Sebab-sebab memindahmilik / menggadai / memajak tanah ini

Tuan Tanah : _____

Penerima Milik Tanah / Peminjam / Penggadai / Penerima Pajakan :

**** Peringatan :**
BAGI MENGELOKKAN PERMOHONAN ANDA DITOLAK, SILA PASTIKAN MAKLUMAT-MAKLUMAT DALAM BORANG DIISI DENGAN TEPAT DAN SEPENUHNYA

Saya dengan ini mengaku bahawa segala keterangan tersebut di atas adalah benar dan betul.

Yang Benar,

.....

Nama Pemilik :

No. K/P :

.....

Nama Penerima :

No. K/P :

2 MAKLUMAT TUAN TANAH / PEMINDAHMILIK

- 2.1 Nama : _____
- 2.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 2.3 Bahagian dipindahmilik : _____
- 2.4 Jantina : _____
- 2.5 Alamat : _____
- 2.6 Tarikh lahir : _____
- 2.7 Umur : _____
- 2.8 Tempat lahir : _____
- 2.9 Pekerjaan : _____
- 2.10 Pendapatan : _____
- 2.11 No. Telefon : _____
- 2.12 Status Perkahwinan : _____
- 2.13 Agama : _____
- 2.14 Bangsa : _____
- 2.15 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN (*potong mana tidak berkenaan*)
- 2.16 Lama tinggal di Kelantan (Jika Bukan Anak Kelantan : _____)
- 2.17 Bagaimana Tanah Diperolehi : _____
- 2.18 Bilangan anak : _____
- 2.19 Tanah-tanah lain yang dimiliki pemindahmilik : _____

2.20 Maklumat Bapa

- 2.20.1 Nama Bapa : _____
- 2.20.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 2.20.3 Tempat Lahir : _____
- 2.20.4 Bangsa : _____
- 2.20.5 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN
(*potong mana tidak berkenaan*)

2.21 Maklumat Ibu

- 2.21.1 Nama Ibu : _____
- 2.21.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 2.21.2 Tempat Lahir : _____
- 2.21.4 Bangsa : _____
- 2.21.5 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN
(*potong mana tidak berkenaan*)

2.22 Maklumat Suami / Isteri

- 2.22.1 Nama Pasangan : _____
- 2.22.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 2.22.3 Tempat Lahir : _____
- 2.22.4 Pekerjaan : _____
- 2.22.5 Bangsa : _____
- 2.22.6 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN
(*potong mana tidak berkenaan*)

AKUAN BERKANUN

SayaNo. K/P.....

Beralamat

sebagai **Pemilik Harta / Tuan Tanah** bagi Hakmilik :.....Lot / PT :

Mukim :DaerahJajahan Pasir Mas, Negeri Kelantan

dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa **maklumat-maklumat yang dinyatakan di dalam Borang Permohonan Menggadai adalah benar dan betul.**

Saya juga mengaku bahawa sesungguhnya membenarkan

menggadai / mencagar tanah saya kepada

dengan jumlah pinjaman sebanyak RMuntuk tujuan.....

Dan saya membuat surat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar, serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dengan sebenar-benarnya diakui

oleh yang tersebut nama di atas iaitu :-

.....}

Di }

Negeri..... }

Pada..... }

.....

(Tandatangan / Cap jari)

Di hadapan saya,

.....

(Tandatangan Hakim Mahkamah Seksyen,

Majistret atau Pesuruhjaya Sumpah atau notari awam)

Prasipi Dijelaskan : Jumlah : No. Resit : Tarikh :

3 MAKLUMAT PENERIMA PINDAHMILIK / PENERIMA PAJAKAN / GADAIAN

- 3.1 Nama : _____
- 3.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 3.3 Bahagian dipindahmilik : _____
- 3.4 Jantina : _____
- 3.5 Alamat : _____
- 3.6 Tarikh lahir : _____
- 3.7 Umur : _____
- 3.8 Tempat lahir : _____
- 3.9 Pekerjaan : _____
- 3.10 Pendapatan : _____
- 3.11 No. Telefon : _____
- 3.12 Status Perkahwinan : _____
- 3.13 Agama : _____
- 3.14 Bangsa : _____
- 3.15 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN *(potong mana tidak berkenaan)*
- 3.16 Lama tinggal di Kelantan (Jika Bukan Anak Kelantan): _____
- 3.17 Bilangan anak : _____
- 3.18 Tanah-tanah lain yang dimiliki pemindahmilik : _____

3.19 Maklumat Bapa

- 3.19.1 Nama Bapa : _____
- 3.19.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 3.19.3 Tempat Lahir : _____
- 3.19.4 Bangsa : _____
- 3.19.5 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN
(potong mana tidak berkenaan)

3.20 Maklumat Ibu

- 3.20.1 Nama Ibu : _____
- 3.20.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 3.20.3 Tempat Lahir : _____
- 3.20.4 Bangsa : _____
- 3.20.5 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN
(potong mana tidak berkenaan)

3.21 Maklumat Suami / Isteri

- 3.21.1 Nama Pasangan : _____
- 3.21.2 No. Kad Pengenalan : _____
- 3.21.3 Tempat Lahir : _____
- 3.21.4 Pekerjaan : _____
- 3.21.5 Bangsa : _____
- 3.21.6 Taraf Peranakan : ANAK KELANTAN / BUKAN ANAK KELANTAN
(potong mana tidak berkenaan)

AKUAN BERKANUN

SayaNo. K/P.....

Beralamat

sebagai **bakal Peminjam / Penggadai** harta bagi Hakmilik :.....Lot / PT :

Mukim :DaerahJajahan Pasir Mas, Negeri Kelantan

dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa **maklumat-maklumat yang dinyatakan di dalam Borang Permohonan Menggadai adalah benar dan betul.**

Saya juga mengaku bahawa sesungguhnya menggadai / mencagar tanah tersebut kepada

dengan jumlah pinjaman sebanyak RMuntuk tujuan.....

Dan saya membuat surat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar, serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dengan sebenar-benarnya diakui oleh yang tersebut nama di atas iaitu :-

.....}

Di }

Negeri..... }

Pada..... }

.....

(Tandatangan / Cap jari)

Di hadapan saya,

.....

(Tandatangan Hakim Mahkamah Seksyen,

Majistret atau Pesuruhjaya Sumpah atau notari awam)

Prasipi Dijelaskan :
Jumlah :
No. Resit :
Tarikh :
Tandatangan Penerima :

*** Nota : Untuk urusan Kebenaran Menggadai sahaja**